

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

**1. Общие сведения**

1.	Кафедра	Экономики и управления
2.	Направление подготовки	38.03.02 Менеджмент
3.	Направленность (профиль)	Логистика и управление предприятием
3.	Дисциплина (модуль)	Противодействие коррупции
4.	Форма обучения	Очная
5.	Год набора	2023

**2. Перечень компетенций**

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.
---

### 3. Критерии и показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этап формирования компетенции (разделы, темы дисциплины)	Формируемая компетенция	Критерии и показатели оценивания компетенций			Формы контроля сформированности компетенций
		Знать:	Уметь:	Владеть:	
Раздел 1. Методология противодействия коррупции : методы выявления значимых коррупционных деяний в обществе.	УК-11	- типологию и свойства коррупции и коррупционного поведения;	- оценивать возможные коррупционные риски в профессиональной деятельности;	профессиональным понятийным аппаратом в сфере противодействия коррупции;	доклад/ презентация, устный ответ, составление глоссария
Раздел 2. Правовые, экономические и социальные вопросы противодействия коррупции.	УК-11	правовые, экономические и социальные причины коррупции	применять научные подходы к анализу коррупционных деяний по уровням коррупции;	основами антикоррупционной деятельности во взаимодействии с членами общества;	устный ответ, решение ситуационных задач, выполнение теста.
Раздел 3. Обеспечение противодействия коррупции	УК-11	правовые нормы и организационно-практические меры по профилактике и противодействию коррупции и формированию нетерпимого отношения к ней.	не допускать коррупционного поведения в случаях склонения к коррупционным правонарушениям.	-навыками проявления нетерпимости к коррупционному поведению.	устный ответ, решение ситуационных задач, выполнение теста.

#### Шкала оценивания в рамках балльно-рейтинговой системы

«не зачтено» – 60 баллов и менее; «зачтено» – 61-100 баллов

#### 4. Критерии и шкалы оценивания

##### 4.1. Решение теста

Процент правильных ответов	До 60	61-80	81-100
Количество баллов за решенный тест	0	5	10

##### 4.2. Устный ответ

Баллы	Характеристики ответа студента
0	студент не отвечает на вопросы практического занятия, не дополняет ответы других студентов, не участвует в дискуссии или обсуждении проблемы.
1	студент отвечает на вопросы практического занятия, дополняет ответы других студентов, участвует в дискуссии или обсуждении проблемы.

##### 4.3. Подготовка доклада

Баллы	Характеристики ответа студента
5	<ul style="list-style-type: none"><li>- студент глубоко и всесторонне усвоил проблему;</li><li>- уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;</li><li>- опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью;</li><li>- умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;</li><li>- делает выводы и обобщения;</li><li>- свободно владеет понятиями</li></ul>
3	<ul style="list-style-type: none"><li>- тема раскрыта недостаточно четко и полно, то есть студент освоил проблему, по существу излагает ее, опираясь на знания только основной литературы;</li><li>- допускает несущественные ошибки и неточности;</li><li>- испытывает затруднения в практическом применении знаний;</li><li>- слабо аргументирует научные положения;</li><li>- затрудняется в формулировании выводов и обобщений;</li><li>- частично владеет системой понятий</li></ul>
0	<ul style="list-style-type: none"><li>- студент не усвоил значительной части проблемы;</li><li>- допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении ее;</li><li>- испытывает трудности в практическом применении знаний;</li><li>- не может аргументировать научные положения;</li><li>- не формулирует выводов и обобщений;</li><li>- не владеет понятийным аппаратом.</li></ul>

##### 4.4 Подготовка презентаций

Структура презентации	Максимальное количество баллов
<b>Содержание</b>	
Сформулирована цель работы	0,5
Понятны задачи и ход работы	0,5
Информация изложена полно и четко	0,5
Иллюстрации усиливают эффект восприятия текстовой части информации	0,5
Сделаны выводы	0,5
<b>Оформление презентации</b>	
Единый стиль оформления	0,5
Текст легко читается, фон сочетается с текстом и графикой	0,5
Все параметры шрифта хорошо подобраны, размер шрифта оптимальный и одинаковый на всех слайдах	0,5
Ключевые слова в тексте выделены	0,5
<b>Эффект презентации</b>	

Общее впечатление от просмотра презентации	0,5
<b>Максимальное количество баллов</b>	<b>5</b>

#### 4.5. Решение ситуационных задач

Баллы	Критерии оценивания
10	<ul style="list-style-type: none"> <li>– студент решил все рекомендованные задачи</li> <li>– у студента имеется предложение альтернативных вариантов;</li> <li>– изложение материала логично, грамотно, без ошибок;</li> <li>– свободное владение профессиональной терминологией;</li> <li>– умение высказывать и обосновать свои суждения;</li> <li>– студент дает четкий, полный, правильный ответ на теоретические вопросы;</li> <li>– студент применяет связь теории с практикой.</li> </ul>
8	<ul style="list-style-type: none"> <li>– студент решил не менее 85% рекомендованных задач</li> <li>– студент предлагает обоснование способа решения проблемы (своего выбора);</li> <li>– студент грамотно излагает материал; ориентируется в материале, владеет профессиональной терминологией, осознанно применяет теоретические знания для решения задачи, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности;</li> <li>– ответ правильный, полный, с незначительными неточностями или недостаточно полный.</li> </ul>
6	<ul style="list-style-type: none"> <li>– студент решил не менее 65% рекомендованных задач</li> <li>– у студента имеется предложение способа решения проблемы;</li> <li>– студент излагает материал неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения задачи, не может доказательно обосновать свои суждения;</li> </ul>
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>– студент выполнил менее 50% задания</li> <li>– у студента имеется понимание представленной информации (задания)</li> <li>– отсутствуют необходимые теоретические знания; допущены ошибки в определении понятий, искажен их смысл, не решена задача;</li> <li>– в ответе студента проявляется незнание основного материала учебной программы, допускаются грубые ошибки в изложении, не может применять знания для решения задачи.</li> </ul>

#### 4.6. Выполнение задания на составление глоссария

№ п/п	Критерии оценки	Количество баллов
1	аккуратность и грамотность изложения, по оформлению работа соответствует всем требованиям	2
2	полнота исследования темы, содержание глоссария соответствует заданной теме	2
3	работа сдана в срок	1
	<b>ИТОГО:</b>	<b>5 баллов</b>

**5. Типовые контрольные задания и методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.**

##### 5.1. Типовое тестовое задание:

##### **Тема 1. Правовые, экономические и социальные вопросы противодействия коррупции**

1. Содержащие признаки коррупции противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое установлена административная ответственность:

- а) административно-коррупционные проступки
- б) коррупционное преступление

- в) гражданско-правовые деликты коррупционного характера
  - г) дисциплинарные коррупционные проступки.
2. Нарушения законодательных запретов, требований и ограничений, установленных для государственных (муниципальных) служащих:
- а) административно-коррупционные проступки
  - б) коррупционное преступление
  - в) гражданско-правовые деликты коррупционного характера
  - г) дисциплинарные коррупционные проступки.
3. Обладающее признаками коррупции нарушение правового установления или запрета, влекущее за собой причинение материального или морального ущерба:
- а) административно-коррупционные проступки
  - б) коррупционное преступление
  - в) гражданско-правовые деликты коррупционного характера
  - г) дисциплинарные коррупционные проступки
- Ключ: 1а,2г,3в

## **Тема 2. Обеспечение противодействия коррупции**

1. Государственный служащий Российской Федерации не имеет права:
- а) преподавать в школах и вузах;
  - б) быть членом политической партии;
  - в) осуществлять предпринимательскую деятельность;
  - г) выполнять иную оплачиваемую работу.
2. В каких целях предотвращаются случаи возникновения у гражданского служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов:
- а) в целях недопущения причинения вреда законным интересам граждан;
  - б) в целях недопущения причинения вреда законным интересам граждан, организаций, общества;
  - в) в целях недопущения причинения вреда законным интересам граждан, организаций, общества, субъекта Российской Федерации или Российской Федерации.
3. Непринятие гражданским служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является:
- а) правонарушением, влекущим увольнение гражданского служащего с гражданской службы;
  - б) правонарушением, влекущим административное наказание на гражданского служащего;
  - в) не является правонарушением;
- Ключ: 1в,2в,3а.

### **5.3. Типовое задание для решения ситуационной задачи** **Ситуационная задача.**

Имеются следующие данные:

1. Продавец в продуктовом магазине для каждой покупки включает и выключает весы, на которых заложено прибавление веса в 100г для того, чтобы в конце рабочего дня на сумму обвеса взять себе товара.
2. В супермаркете привлекают покупателей низкими ценами, а затем на кассе пробивают их в повышенном размере, объясняя это проверяющим чеки покупателям, что это, якобы, ошибки компьютера.
3. Орган государственной власти издает 15 февраля обязательное для исполнения субъектами хозяйствования постановление об изменениях условий деятельности «задним числом» - с 1 января текущего года и штрафов за нарушения нового порядка.
4. На предприятии руководители постоянно реформируют условия труда работников, вводя для них все новые обязанности как бесплатные квалификационные требования к ним.
5. Представитель образовательной организации набирает нагрузку для повышения своей оплаты труда, но старается не тратить силы на ее реальное выполнение (например, не тщательно готовится к учебным занятиям).
6. Сотрудник государственного органа в условиях скопления машин в час пик около пешеходного перехода останавливает для предъявления штрафа тех водителей, которые из-за

плохой видимости пересекают пешеходный переход в момент начала перехода по нему пешеходов.

Установить: Какие случаи из практики следует отнести к коррупционным деяниям (А), а какие – к внекоррупционному обману населения (Б). Ответы запишите в таблицу:

А	Б

**Ключ:**

А	Б
4, 6	1, 2, 3, 5

#### **5.4. Примерные темы докладов/презентаций**

1. Противодействие коррупции: с чем боремся, зачем боремся.
2. Коррупция и противодействие ей в мировой истории.
3. Коррупция и противодействие ей в истории Российского государства.
4. Политическая коррупция и способы противодействия ей.
5. Экономическая коррупция и способы противодействия ей.
6. Последствия коррупции для общества.
7. Антикоррупционная политика в мире и современной России.
8. Международная коррупция и опыт борьбы с ней.
9. Психологические аспекты изучения коррупции и противодействия ей.
10. Роль правоохранительных и контрольных органов в снижении уровня коррупции в России.
11. Роль СМИ в борьбе с коррупцией.
12. Массовая коррупция - угроза национальной безопасности Российской Федерации.

#### **5.5. Вопросы к зачету**

1. Понятие коррупции.
2. Основные виды коррупции и их характеристика.
3. Причины (факторы) коррупции.
4. Подходы к анализу эффективности противодействия коррупции
5. Правовая основа противодействия коррупции.
6. Основные принципы противодействия коррупции.
7. Международное сотрудничество Российской Федерации в области противодействия коррупции.
8. Организационные основы противодействия коррупции.
9. Меры по профилактике коррупции.
10. Правовой анализ коррупции как административного и уголовного преступления.
11. Дисциплинарные коррупционные проступки и ответственность за них
12. Гражданско-правовые нарушения коррупционной направленности и ответственность
13. Социальные вопросы противодействия коррупции.
14. Значение нравственности в эффективном противодействии коррупции.
15. Общие характеристики поведения коррупционеров.
16. Взятничество: определение значимости данной формы коррупционных деяний
17. Основные направления деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции.
18. Общая характеристика преступлений коррупционной направленности.
19. Злоупотребление полномочиями.
20. Общая характеристика должностных преступлений.
21. Нецелевое расходование бюджетных средств.
22. Превышение должностных полномочий.
23. Незаконное участие в предпринимательской деятельности.
24. Посредничество во взяточничестве.
25. Халатность.
26. Правила проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.

27. Методика проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.
28. Коррупциогенные факторы.
29. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов).
30. Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе.
31. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов на государственной и муниципальной службе.
32. Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.
33. Представление сведений о расходах.
34. Обязанность государственных и муниципальных служащих уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.
35. Ограничения, налагаемые на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора.
36. Обязанность передачи ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в целях предотвращения конфликта интересов.
37. Дисциплинарные взыскания.
38. Служебная проверка.
39. Взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.
40. Увольнение в связи с утратой доверия.
41. Порядок применения взысканий за коррупционные правонарушения.
42. Понятие и назначение Типового кодекса этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих.
43. Основные принципы и правила служебного поведения государственных (муниципальных) служащих.
44. Рекомендательные этические правила служебного поведения государственных (муниципальных) служащих.
45. Положение о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия).